

Protokoll Vorstand

Büro des Seniorenrats, Neues Rathaus, 2. Stock, Zimmer D 203

02.06.2026, 10:30 – 11::00 Uhr

Anwesend: Michael Holler-Göller, Renate Worms, Andrea Knoke per
Zoom zugeschaltet

Tagesordnung	Zuständigkeit
TOP 1: Klausurtag In der Arbeitsgruppe zur Vorbereitung der Klausurtagung wurde dem Entwurf für den Ablauf der Klausurtagung von Friederike Koch zugestimmt. Friederike Koch und Andrea Knoke werden am Montag, den 8.6.2026 um 11.00 Uhr an der Einführung und Besichtigung des Ratssaal Brackwede teilnehmen. Der angeforderte Moderationskoffer wird über Herrn Schloemann besorgt. Andrea Knoke wird den Koffer am Dienstag, den 09.06.2026 im Seniorenbüro abholen.	Andrea Knoke
TOP 2: Hitzaktionstag am 11.06.2026 Am Donnerstag, den 11.06.2026 findet der Hitzeaktionstag statt. Der Termin ist dem Seniorenrat erst kurzfristig bekannt. Michael Holler-Göller und Renate Worms werden bei dem Termin anwesend sein. Michael Holler-Göller wird mit Herr Plabmann vom Gesundheitsamt klären, ob der Seniorenrat sich mit einem gemeinsamen Tisch beteiligen kann. Die Mitglieder des Seniorenrats werden bei der Klausurtagung über den Termin informiert und zur Beteiligung eingeladen.	Michael Holler
Top 3: Budget Das Budget des Seniorenrats ist kein Verfügungsbudget. Es ist für laufende Kosten wie Abo-, Betriebs-, Dienstreise- und Fortbildungskosten oder Druckkosten vorgesehen. Bei der Ausgabe ist die Rücksprache mit Herrn Schloemann erforderlich. •<i>Präsentationsbildschirm für das Seniorenbüro</i> – es liegt ein Kostenvoranschlag in Höhe von knapp 1500,- € für die Anschaffung und Montage eines Präsentationsbildschirms vor. Der Vorstand beschließt mit einem Stimmverhältnis von 2:1, dass ein Präsentationsbildschirm angeschafft werden soll. Renate Worms und Michael	

Holler-Göller werden sich mit Herrn Schloemann wegen der Anschaffung in Verbindung setzen. • <i>Ausfahrtticket / Tickets für den ÖPNV</i> – Ausfahrttickets werden nur für Ausschussmitglieder gestellt; die Ausfahrttickets sollen von den Ausschussmitgliedern abzuholen und sie ggf. an andere Seniorenratsmitglieder weiterzugeben. Der Vorstand beschließt, die Ausfahrttickets und Tickets für den ÖPNV für die gewählten Mitglieder und deren Stellvertretende aus dem Budget zu zahlen, wenn sie diese benötigt. Die Kosten für ein Ausfahrtticket betragen aktuell 2,54 €.	Renate Worms
TOP 4: Kooperationsgespräche Der Vorstand beschließt, dass Kooperationsgespräche mit den Akteuren in der Kommune, mit denen es überschneidende Themen gibt, geführt werden sollen. • <i>Behindertenbeirat</i> – Der Vorstand hat einen Termin für ein Kooperationsgespräch mit Herr Bruder, dem Vorsitzenden des Behindertenbeirats für Montag, den 15.06.2026 um 15:30 Uhr vereinbart. • <i>Stiftung Solidarität</i> – Mit der Stiftung Solidarität soll zeitnah ein Termin für ein Kooperationsgespräch vereinbart werden. Termin und Verantwortlichkeit ist noch nicht geklärt. • <i>Kinder – und Jugendrat</i> – Der Kinder- und Jugendrat tagt am Dienstag, den 09.06.2026 um 17.00 Uhr. Renate Worms wird an der Sitzung teilnehmen.	Vorstand Wiedervorlage Renate Worms
TOP 5: „Projekt KILeo+“ Die BAGSO – Bundesarbeitsgemeinschaft der Seniorenorganisationen führt ein Projekt "KILeo+: KI-Lernorte für und mit älteren Menschen" durch und wird durch die Deutsche Stiftung für Engagement und Ehrenamt (DSEE) gefördert. Der Projektzeitraum ist vom August 2026 bis September 2027. Die Informationen über das Projekt KILeo+ werden an den AK Digitalisierung zur Bearbeitung weitergegeben.	Renate Worms
TOP 6: Öffentlichkeitsarbeit • Herr Schloemann hat die Pressemitteilung des Bielefelder Seniorenrats zur digitalen Neuerung und Abschaffung des Vierer-Tickets bei der moBiel an das Presseamt mit der Bitte um Weiterleitung an die Bielefelder Medien versandt.	

TOP 7: Sonstiges •Renate Worms informiert darüber, dass nach der Klausurtagung die Liste der Sitzungstermine aktualisiert werden muss! Unter dem Motto, wie arbeitet der Seniorenrat wird Renate Worms eine Anfrage an Herrn Schloemann stellen, nach welchen Kriterien der Seniorenrat arbeitet verbunden mit der Anfrage „was ist rechtlich richtig – Signatur Vorstand oder Vositzende? •Andrea Knoke informiert darüber, dass im SGA vom 12.05.2026 dem Vorschlag des Seniorenrats zur Neu-besetzung des Vergabegremiums für die Verteilung von Projektmitteln aus dem „Teilhabe-fonds“ zugestimmt wurde. Iris Huber ist Mitglied die Vergabegremiums und Michael Holler-Göller ihr Stellvertreter. Es wurde darauf hingewiesen, dass die Mittel aufgrund der desolaten Haushaltssituation der Stadt Bielefeld aktuell nicht freigegeben sind. Das Vergabegremium wird daher nur auf Abruf eingesetzt.	Renate Worms
Wiedervorlage / Beschlusskontrolle	
Themenspeicher	

Bielefeld, 02.06.2026

gez. Andrea Knoke